

大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 国立遺伝学研究所

事務補佐員公募概要

職 種	事務補佐員(短時間雇用職員)
募集人数	1名
勤 務 地	静岡県三島市谷田1111 国立遺伝学研究所
契 約 期 間	・採用決定以降のできるだけ早い時期(勤務開始日については応相談) ※当初3ヶ月契約。契約期間は、勤務実績等を考慮のうえ、当初の採用日から3年(2026年9月1日採用の場合は2029年8月31日)を限度として、年度毎に更新することがあります。 ただし、本雇用契約締結直前に情報・システム研究機構と有期雇用契約がある者は、当該契約期間を通算して5年を超えることはできません。
職 務 内 容	・研究所の管理業務(メール及び電話対応、文書作成、各種連絡調整等) ・研究者支援業務……研究費に係る事務手続きに関すること 学術研究支援係所管の各委員会における開催補助 その他総務企画課が行う事務の補助
応 募 条 件	・Windows/パソコンの基本操作及び、Microsoft Officeの各アプリケーション(主にワード、エクセル)を用いて、文章の作成、データの加工・編集等を行い資料作成ができる方。 ・協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲を有し、迅速かつ的確に業務を遂行できること。
就 業 日	週5日勤務(月曜日～金曜日) 土、日、祝祭日、年末年始(12月29日～1月3日)は休日 時間外勤務、土・日、祝祭日に勤務を命ずる場合があります。
就 業 時 間	事務補佐員(短時間雇用職員) 1日6時間(9:00～16:00) 休憩1時間(12:00～13:00)
賃 金 形 態	事務補佐員(短時間雇用職員) 時給1, 224円～1, 513円(学歴、経験に応じ決定) 厚生年金保険、文部科学省共済組合、雇用保険に加入 通勤手当、時間外勤務手当、休日給等を該当する場合に支給 例) 大卒31歳／高卒38歳 時給1, 513円 大卒28歳／高卒32歳 時給1, 450円
就 業 規 則	勤務条件の詳細については、以下を参照してください。 事務補佐員(短時間雇用職員) https://www.rois.ac.jp/pdf/4_28%20tanjikankoyou.pdf
応 募 方 法	履歴書(写真貼付)、 <u>保有する資格等を明記</u> 、 <u>職務経歴書</u> を添付のうえ、封筒に「事務補佐員(学術研究支援係)応募」と朱書きし郵送ください。
応 募 期 限	候補者が決定した時点で締め切ります。
選 考 方 法	書類審査の上、面接により選考します。 ※面接対象者には、電話にて日時を連絡します。面接の際の交通費は自己負担となります。
そ の 他	・車通勤可 ・提出いただいた書類は、本公募の採用審査及び採用後の雇用管理のためのみ使用し、正当な理由無く第三者に開示、譲渡及び貸与することはありません。選考終了後は、採用された方の情報を除き、すべての個人情報責任を持って破棄します。 なお、応募書類は返却いたしかねますので、ご了承ください。 ・受動喫煙防止対策:屋内禁煙(屋外喫煙場所あり)
雇 用 者	大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 機構長 喜連川 優
連 絡 先 郵 送 先	〒411-8540 三島市谷田1111 大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 国立遺伝学研究所 管理部 総務企画課 人事・労務係 山口 TEL 055-981-6716 FAX 055-981-6715