

共同研究 申請情報登録

▼ログイン後のホームページ

共同利用・共同研究高度化支援システム JROIS
(Joint-Research On-line Integrated System)

お知らせ
2021年度国立遺伝学研究所共同研究・研究会公募開始のお知らせ / Call for Application for 2021 NIG-JOINT and Joint Research Meeting
掲載期間 2020/07/17 ~ 2020/12/31 掲載者 研究推進係 / Research Promotion Team

募集の一覧

年度	機関名	研究種別	公募名
2020	遺伝研(NIG)	国際共同研究 / NIG-JOINT (I)	2020年度国立遺伝学研究所共同研究・研究会公募 A
2020	遺伝研(NIG)	研究会 / Joint Research Meeting	2020年度国立遺伝学研究所共同研究・研究会公募 A
2020	遺伝研(NIG)	共同研究 (B) / NIG-JOINT (B)	2020年度国立遺伝学研究所共同研究・研究会公募 A
2020	遺伝研(NIG)	共同研究 (A) / NIG-JOINT (A)	2020 NIG-JOINT

申請情報登録の手引き / Instruction of Registering Application Information **申請登録**

申請したい研究種別のボタンをクリックして申請情報登録画面に移動。

申請情報登録

一時保存 提出 戻る

申請課題内容

年度 年度

新規・継続の区分 新規 継続

継続の場合、研究初年度西暦 年

研究種別

*研究課題名 (和名)

*研究課題名 (英名)
※英名の課題名の場合、和名・英名の両方にタイトルを入力してください。

*共同研究の目的

※研究課題名が入力されていないと一時保存できません。

ホームページで選択した研究種別の年度が自動表示されます

※研究課題名は和英両方に入力しないとエラーになります。

研究参加者等

共同研究代表（申請）者

JROIS に事前登録した内容が自動表示されます

所属機関名

情報・システム研究機構 国立遺伝学研究所
その他所属機関名 国立遺伝学研究所

部局名・学部名

役職名

氏名

メールアドレス

共同研究（予定）者

※誤って入力欄を追加してしまった場合は、一旦一時保存を行うことで削除できます。

※登録された共同研究者にはJROISより参加承諾依頼メールが自動送信されます。

※共同研究者がいない場合は、氏名欄にスペース、メールアドレス欄に aaa@nig.ac.jpを入力してください。（空欄だとエラーになります。） **※スペースは全角で入力**

*氏名
(姓)

*氏名
(名)

*メールアド
ドレス

追加

「国立遺伝学研究所内共同研究者」の代表

*氏名 (姓)

*氏名 (名)

*メールアドレス

※共同研究者の所属、職名の入力ではできません。共同研究者が JROIS に ID 登録することにより、登録した所属・職名が申請書 PDF に反映される仕様です。

【共同研究(A)／国際共同研究の所要経費入力欄】

・来所者ごとに必要旅費を申請してください。

自動計算されます（単価×回数＝金額）

所要経費

*内訳

*内容

*単価

*回数

*金額 (円)

来所者名を入力

*氏名

Travel expenses / #

〇〇→NIGO泊1日

追加

自動計算されます

申請額（所要見込額）

*上限150千円

入力欄を追加

自動計算結果を手入力で修正しないでください。エラーとなる可能性があります。

追加

クリックして提出

一時保存

提出

戻る

【共同研究(B)の所要経費入力欄】

所要経費 **旅費か研究費かを選択**

*内訳	*内容	*単価	*数量(回数)	*金額(円)	*備考(旅費の場合は氏名)
Travel expenses/旅費	〇〇→NIG0泊1日				

旅費/研究費ごとの小計が自動計算されます

内訳	合計
Travel expenses/旅費	円

申請総額(所要経費見込総額)
*上限700千円

所要経費(A申請)
※共同研究(B)として不採択の場合、共同研究(A)再審査を希望する方は(A)申請額を入力ください。(上限150千円)

*内訳	*内容	*単価	*回数	*金額(円)	*氏名
Travel expenses/旅費	〇〇→NIG0泊1日				

申請額(所要見込額)
*上限150千円

「共同研究(A)再審査希望」欄の「有り」にチェックを入れた方は(A)申請額を入力してください。

▼「提出」ボタンを押下すると以下の画面に移動。

申請情報確認

クリック

申請課題内容

年度 年度

新規・継続の区分 新規 継続

継続の場合、研究初年度西暦 年

研究種別



この画面に移動して申請課題の提出が完了です。